УТВЕРЖДЕН

Приказом Управления Роскомнадзора

по Челябинской области

от 22.02.2022 № 30

План

Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской областипо противодействию коррупции на 2021 - 2024 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Сроки исполнения | Ожидаемый результат |
| **I. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности Роскомнадзора** | | | | |
|  | Ежегодное обобщение опыта работы и оценка предоставления государственной услуги по регистрации средств массовой информации. | Н.В. Кадникова, начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления Роскомнадзора по Челябинской области (далее – Управление) | март 2022 г.  февраль 2023 г.  февраль 2024 г. | Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по регистрации средств массовой информации, предложения по минимизации коррупционных рисков. |
|  | Ежегодное обобщение опыта работы и оценка предоставления государственной услуги по регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения. | В.А. Нецветаев, начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | март 2022 г.  март 2023 г.  март 2024 г. | Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по регистрации радиоэлектронных средств и высокочастотных устройств гражданского назначения, предложения по минимизации коррупционных рисков. |
|  | Ежегодное обобщение опыта и оценка работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение франкировальных машин. | В.А. Нецветаев, начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | март 2022 г.  март 2023 г.  март 2024 г. | Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение франкировальных машин, предложения по минимизации коррупционных рисков. |
|  | Ежегодное обобщение опыта и оценка работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на судовые радиостанции. | В.А. Нецветаев, начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | март 2022 г.  март 2023 г.  март 2024 г. | Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешений на применение судовых радиостанций, предложения по минимизации коррупционных рисков. |
|  | Ежегодное обобщение опыта работы и оценка работы по вопросам присоединения сетей электросвязи и взаимодействия операторов связи, принятия по ним решения и выдачи предписания. | В.А. Нецветаев, начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | март 2022 г.  март 2023 г.  март 2024 г. | Доклад об оценке работы по предоставлению государственной услуги по вопросам присоединения сетей электросвязи и взаимодействия операторов связи, принятия по ним решения и выдачи предписания, предложения по минимизации коррупционных рисков. |
|  | Ежегодное обобщение опыта и анализ работы по организации и проведению плановых, внеплановых проверок в сфере связи, информационных технологий, массовых коммуникаций и в сфере защиты прав субъектов персональных данных. | В.А. Нецветаев, начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;  Н.В. Кадникова, начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций;  М.В. Вдовина, начальник отдела контроля и надзора за соблюдением законодательства в сфере персональных данных;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  С.В. Симаков, заместитель руководителя Управления;  М.И. Оленина, руководитель Управления | ноябрь 2022 г.  ноябрь 2023 г.  ноябрь 2024 г. | Доклад о результатах анализа работы по организации и проведению плановых, внеплановых проверок, предложения по минимизации коррупционных рисков. Выявление возможного конфликта интересов. |
|  | Мониторинг законности, своевременности возбуждения и рассмотрения дел об административных правонарушениях во всех выявляемых случаях нарушения законодательства, ко всем лицам, допустившим нарушения в сферах связи, массовых коммуникаций, информационных технологий, защиты прав субъектов персональных данных. Контроль необоснованного прекращения рассмотрения дел об административных правонарушениях. | В.А. Нецветаев, начальник отдела контроля и надзора в сфере связи;  Н.В. Кадникова, начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций;  М.В. Вдовина, начальник отдела контроля и надзора за соблюдением законодательства в сфере персональных данных;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  С.В. Симаков, заместитель руководителя Управления;  М.И. Оленина, руководитель Управления | март, июль, 2022 г.  январь, июль 2023 г.  январь, июль 2024 г. | Доклад о результатах анализа работы по выявлению фактов невозбуждения, несвоевременного возбуждения и затягивания рассмотрения дел об административных правонарушениях, необоснованного прекращения рассмотрения дел в сферах связи, информационных технологий, массовых коммуникаций, защиты прав субъектов персональных данных. |
| **II. Повышение эффективности мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, обеспечение соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими и работниками Управления ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | | |
|  | Ежегодное рассмотрение на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих Управления Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области и урегулированию конфликтов интересов (далее – Комиссия) мер по предупреждению коррупции, в т.ч. реализации ведомственного антикоррупционного плана. | С.В. Симаков, заместитель руководителя Управления;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | ноябрь 2022 г.  ноябрь 2023 г.  ноябрь 2024 г. | Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных мер по предупреждению коррупции в отчетном периоде в Управлении; корректировка при необходимости. |
|  | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем Управления, заместителем руководителя Управления, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления. | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений.  2022 г.  2023 г.  2024 г. | Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых руководителем Управления, заместителем руководителя Управления, по установленной форме на официальном сайте Управления. |
|  | Размещение в подразделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Управления актуальной информации о мерах по предупреждению коррупции, а также полугодовая ревизия содержания данного раздела. | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | март, июль, 2022 г.  январь, июль 2023 г.  январь, июль 2024 г. | Доклад руководителю Управления по результатам проведенного анализа по соблюдению установленных требований к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции. |
|  | Проведение анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных государственными служащими в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | июнь 2022 г.  июнь 2023 г.  июнь 2024 г. | Справка по результатам сверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданского служащего и членов его семьи. |
|  | Мониторинг представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в рамках декларационной кампании с информированием еженедельно руководителей структурных подразделений, руководства Управления о ходе декларационной кампании и повышения исполнительской дисциплины. | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | январь, февраль, март, апрель 2022 г.  январь, февраль, март, апрель 2023 г.  январь, февраль, март, апрель 2024 г. | Доклад руководителю Управления о ходе декларационной кампании. |
|  | Проведение анализа коррупционных рисков, связанных с участием государственных служащих на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями, являющихся организациями государственных корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций. | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | ноябрь 2022 г.  ноябрь 2023 г.  ноябрь 2024 г. | Доклад руководству Управления о выявленных фактах неисполнения государственными служащими обязанности по предварительному уведомлению об участии на безвозмездной основе в управлении коммерческими организациями, являющихся организациями государственных корпораций (компаний) или публично-правовых компаний, и их деятельностью в качестве членов коллегиальных органов управления этих организаций |
| **III. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции и иных правонарушений в деятельностиУправления, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | | |
|  | Ежегодное проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Управлением функций в сфере информационных технологий, связи и массовых коммуникаций. | Руководители структурных подразделений Управления;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | ноябрь 2022 г.  ноябрь 2023 г.  ноябрь 2024 г. | Доклад о результатах оценки коррупционных рисков, содержащий выявленные коррупционные риски, предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, а также предложения по минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер. |
|  | Проведение мониторинга и анализа результатов выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции. | Отдел государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | ноябрь 2022 г.  ноябрь 2023 г.  ноябрь 2024 г. | Доклад о результатах выполнения мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции, с указанием причин их не проведения. |
|  | Проведение анализа соблюдения требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления на предмет выявления обстоятельств, свидетельствующих о возникновении конфликта интересов. | Е.А. Комиссарова, начальник отдела административного и финансового обеспечения;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | апрель, октябрь 2022 г.  апрель, октябрь 2023 г.  апрель, октябрь 2024 г. | Доклад о результатах оценки соблюдения гражданскими служащими и работниками Управления требований действующего законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Управления |
|  | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на государственную службу или на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции. | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | март, июнь, сентябрь, декабрь 2022 г.  март, июнь, сентябрь, декабрь 2023 г.  март, июнь, сентябрь, декабрь 2024 г. | Семинар, на котором рассматриваются вопросы: предотвращения и урегулирования конфликта интересов, запрета на получение в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей вознаграждений от физических и юридических лиц, кодекс этики и служебного поведения. |
|  | Обеспечение участия государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | ноябрь 2022 г.  ноябрь 2023 г.  ноябрь 2024 г. | Мероприятие (семинар, курсы повышения квалификации и другие форматы) по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. |
|  | Обеспечение участия государственных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции. | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | ноябрь 2022 г.  ноябрь 2023 г.  ноябрь 2024 г. | Мероприятие (семинар, курсы повышения квалификации и другие форматы) по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции гражданских служащих и работников, в должностные обязанности которых входит участие в осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд. |
|  | Мониторинг соблюдения антикоррупционного законодательства при рассмотрении обращений граждан и юридических лиц, касающихся исполнения полномочий в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | июнь, декабрь 2022 г.  июнь, декабрь 2023 г.  июнь, декабрь 2024 г. | Доклад руководителю Управления о выявленных случаях несоблюдения государственными служащими, работниками законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| **IV. Взаимодействие Управления с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы**  **обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности Управления** | | | | |
|  | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Управлении. | Н.В. Кадникова, начальник отдела контроля и надзора в сфере массовых коммуникаций;  Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | март, июнь, сентябрь, декабрь 2022 г.  март, июнь, сентябрь, декабрь 2023 г.  март, июнь, сентябрь, декабрь 2024 г. | Проверка фактов и доклад руководителю Управления для принятия соответствующих мер. |
|  | Ежегодный доклад по результатам обобщения практики рассмотрения обращений граждан Российской Федерации и организаций по вопросам противодействия коррупции, в т.ч. поступивших в рамках «телефона доверия». | Е.А. Барашкова, начальник отдела государственной службы, кадров и правового обеспечения;  М.И. Оленина, руководитель Управления | декабрь 2022 г.  декабрь 2023 г.  декабрь 2024 г. | Доклад о результатах работы «телефона доверия», содержащий количественную и качественную информацию о функционировании «телефона доверия», а также предложения по совершенствованию его работы. |